



Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Республики Бурятия
**БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ХОРЕОГРАФИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**
имени Л.П. Сахьяновой и П.Т. Абашеева

СОГЛАСОВАНО

Протокол *Педагогического Совета*
(Наименование коллегиального органа
управления / представительного органа)
от *21 мая 2019* № *6*

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Родительского комитета
ГАПОУ РБ «БРХК им. Л.П. Сахьяновой и
П.Т. Абашеева» *Цобисков Ч.Г.*
От « *14* » *мая* 201 *9* г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РБ «БРХК им. Л.П.
Сахьяновой и П.Т. Абашеева»
И.И. Хунданова/
Приказ № *14* от *14 мая* 20 *19* г.

СОГЛАСОВАНО:

Студенческим Советом ГАПОУ РБ
«БРХК им. Л.П. Сахьяновой и П.Т.
Абашеева»
Протокол от *14.05.2019* № *2*

ПОЛОЖЕНИЕ

о переводе обучающихся с платного на бесплатное обучение в ГАПОУ РБ «БРХК им. Л.П.Сахьяновой и П.Т. Абашеева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует перевод обучающихся ГАПОУ РБ «Бурятский республиканский хореографический колледж им. Л.П.Сахьяновой и П.Т. Абашеева», обучающихся по программам среднего профессионального образования, с платного на бесплатное обучение.

1.2. Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 -ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации»
- приказом Министерства образования и науки РФ от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное;
- Уставом колледжа.

1.3. Настоящее положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета.

2. Порядок перевода

2.1. Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет

республиканского бюджета, по соответствующей образовательной программе (далее – вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе и форме обучения на соответствующем курсе доводятся до сведения обучающихся в конце каждого семестра после подведения итогов сессии путем размещения информации на информационных стендах и на сайте колледжа.

2.3. Перевод обучающихся на вакантные места, финансируемые из средств республиканского бюджета, осуществляется два раза в год по окончании семестра.

2.4. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) для студентов с I по III курс - сдача экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

б) для учащихся с 1/5 по 5/9 класс – оценки по специальным дисциплинам за 2 четверть и учебный год «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

в) отнесения к следующим категориям граждан*:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

г) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.5. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой колледжем комиссией. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется Колледжем самостоятельно на основании приказа директора Колледжа.

2.6. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет мотивированное заявление на имя директора колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б»-«в» пункта 2.4. настоящего Положения (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

2.7. Администрация колледжа в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами.

2.8. При рассмотрении комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 2.4. настоящего Положения;

б) во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условия, указанному в подпункте «б» пункта 2.4. настоящего Положения;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условия, указанному в подпункте «в» пункта 2.4. настоящего Положения;

2.9. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа.

2.10. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.11. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.8. и 2.9. настоящего Положения.

2.12. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.8. и 2.9. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.13. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом колледжа, изданным директором колледжа не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

2.14. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на информационных досках и на сайте колледжа.

3. Порядок формирования Комиссии по переводу обучающихся

3.1. В состав Комиссии входят:

- директор Колледжа, заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по специальному обучению;
- юрист;
- секретарь учебной части;

3.2. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель, который является директором Колледжа.

3.3. Секретарь Комиссии избирается открытым голосованием членов Комиссии из числа работников Колледжа.

*За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.